

嘉義市私立仁義高級中學
(學校代碼：201309)

普通高中課程綱要學校課程計畫

(107 學年度入學學生適用)

- 初審計畫書
- 複審計畫書
- 核定版計畫書

核准文號：

中華民國 107 年 2 月 27 日 臺教國署高字第 1070018203 號

中華民國 107 年 3 月 2 日

目 錄

學校基本資料表	3
壹、依據	4
貳、學校願景與目標	4
參、學校現況與背景分析	5
肆、前一年度自我評鑑及改進策略	8
伍、各年級課程節數一覽表【各班別，分別以三年為規劃期程呈現。】	9
陸、學校本位選修課程計畫(含進度)	10
柒、選課規劃及輔導	14
捌、學校課程自我評鑑計畫(參閱附件二)	15
玖、學校特色項目	17
附件一	18
附件二	19

學校基本資料表

學校名稱	私立仁義高中	全校班級數	普通班：3 班 特殊班：1 班 資源班：0 班 合 計：4 班	
學校學制	<input type="checkbox"/> 普通高中 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 完全中學 <input checked="" type="checkbox"/> 普通高中附設職業類科 <input type="checkbox"/> 職業學校附設普通科			
學校地址	[600]嘉義市東區鹿寮里紅毛埤 125 之 1 號			
普通班班別	<input checked="" type="checkbox"/> 不分類組 <input type="checkbox"/> 社會組 自然組 <input type="checkbox"/> 一類組 二類組 三類組			
特殊班班別	<input type="checkbox"/> 語文資優班 <input type="checkbox"/> 數理資優班 <input type="checkbox"/> 音樂班 <input type="checkbox"/> 美術班 <input type="checkbox"/> 舞蹈班 <input type="checkbox"/> 體育班 <input type="checkbox"/> 其他：			
特色招生班級				
是否開設 多元選修課程	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
聯 絡 人	處 室	教務處	職 稱	教務主任
	姓 名	趙偉伶	電 話	05-2765555
	行動電話	05-2765555	傳 真	05-2762222
	E-mail	zysh.edu@gmail.com		
校長核章				
核章日期	107.3.2			
審 查 結 果	初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		
	複審	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		

壹、依據

一、教育部 100 年 7 月 14 日臺中(三)字第 100011416B 號令發布之「普通高級中學課程綱要」。

二、106 年 9 月 22 日課程發展委員會會議決議。

※課程發展委員會設置要點如附件一

貳、學校願景與目標

一、學校願景：

仁義高中歷經五十年的歷史淬煉，它曾經培養千百位傑出的汽車修護人才，在嘉雲南地區服務；培養出千百位優秀的美工人才，在廣告界發揮智慧與創意；培養出千百位技術高超的美容美髮人才，給眾多的婦女朋友們好看，「仁義」對教育界的貢獻有目共睹。

二、學校目標：

教育有三個導向（一）傳統導向以承續歷史文化。（二）現在導向以符應社會變遷。（三）未來導向以指引發展正道，邁向未來。在面對二十一世紀多元化的社會，本校面對「全球化、資訊化、科技化、多元化」的潮流，因應我國加入世界貿易組織(WTO)後教育市場的劇烈競爭，為提升本校教育品質與競爭力，辦學朝精緻化與多元化發展，強化學校教學特色、培養學生雙語能力；以績效掛帥、小班導師責任制，提供優質全宿教育等面項作為訴求，以適性教育、終身學習、永續發展為核心理念，發展學校成為：一所「學生好學」、「精緻卓越」、「家長肯定」的專業高中。

本校教職員工以全面品質管理的基本精神融入校務行政管理，實施 PDCA(Plan, Do, Check, Action)流程，提高行政績效。調整傳統「行政規劃、教師執行」由上而下的機制，回課程小組因應課程需求主動規劃設計，班際性活動則交由行政單位執行，班級性活動則歸教學專業，以「各領域課程小組」為各領域教學活動的決策單位，以課程發展委員會為課程計畫與實施的最高的課程決定單位。學校行事課程活動開始回歸課程基本面的思考，採由下而上的方式推動，行政人員主動提供支援與協助。由課發會及領域交由各領域教師於班級教學時實施。自此，「領域課程小組會議」落實為研發單位，行政部門則調整為支援與協助班級教學單位，另外班際及校際活動課程則採學校行事課程設計，以發展學校特色課程，絕對避免為活動而活動，所有活動均能落實學習及課程的目標。

參、學校現況與背景分析

一、學校現況：【學校人員基本資料】

學校人員人數	教師 (含兼職、不含輔導教師)	教官	輔導教師	專職行政人員	工友	教職員工總數人數
	18	1	0	2	1	22
學生人數			班級數			
各科合格教師人數 (高中部)	國文	英文	數學	歷史	地理	公民與社會
	1	1	1	1	0	0
	物理	化學	生物	地球科學	音樂	美術
	0	0	1	0	0	1
	藝術生活	生活科技	家政	體育	健康與護理	資訊科技概論
	0	0	0	2	0	1
	全民國防教育	生命教育	生涯規劃	第二外語		
	1	0	1	0		

說明：完全高中教職員工總數人數為國/高中教師合計。

※ 上表僅註記所聘任之第一專長之合格教師人數，若領有第二專長證書之教師時，請註明人次於下：

項次	第二專長科目名稱	人數	是否擔任課程(請打勾，如無授課請勿打勾)
1.			
2.			
3.			

說明：所謂『第二專長』定義為領有所聘用學科教師證書外之其他所有專長科目證書。

二、背景分析：SWOTS 分析

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 位嘉義市區。 2. 人文風采薈萃。 3. 校舍規劃完善、校地完整平坦。 4. 嘉義大學蘭潭校區。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 位於市區邊緣要道交叉口，道路狹窄擴建困難。 2. 附近有多所高中、職學校，密度高，競爭激烈。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 毗鄰嘉義大學蘭潭校區，學術資源豐富。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長社經、教育程度普遍不高。 2. 適合青少年活動的社區及綠地不多。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 引進社區資源，積極發展資訊教育、語文教育。
學校規模	<ol style="list-style-type: none"> 1. 民 47 年創校，學校歷史悠久、積極轉型成長。 2. 現在學校規模小而美，附設進修學校。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高中規模小，教師員額及人力調整存在危機。 2. 學生數少，高二分組有不利影響。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高中部規模小、師生互動佳，有利凝聚力的提升。 2. 大學推甄及繁星計畫，享有優勢。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規模過小，對於社團多元性發展存在不利影響。 2. 高中部持續增班，教室設備不足，威脅教學成效。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發展學校特色，建構小而美的社區型高中。 2. 計畫爭取增班，初期以達到高中部 12 班為目標。
軟硬體設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校舍完善。 2. 各科教學設施陸續擴充中。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校舍教室、辦公室、社團活動的空間不足。 2. 圖書館館藏及規模無法滿足高中部需求。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫新建高中部全新宿舍，新穎設施有利高中部未來發展。 2. 未來各期工程將持續推動，建置高中部各項設施設備。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老舊教室拆除補助不易，設備更新速度慢。 2. 部分現有教室老舊。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極爭取各項補助，充實校內設備及擴充圖書館藏。 2. 興建新教學大樓及圖書館。 3. 建置優質教學環境。
教師特質	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師活潑、年輕，具教學熱忱。 2. 高學歷教師越來越多，有助研究發展。 3. 品德優良，操守佳。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新進教師多、熱忱足，但經驗較不足。 2. 女性教師多、男性教師偏少。 3. 教師調動頻繁，流動率高。 4. 動態教學能力較不足，多仰賴家長。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高中部教師頗具才華與創意。 2. 辦理活動，提升專業能力。 3. 教師學習意願高，研究風氣日漸形成。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師專業及輔導知能須提升。 2. 新進教師亟待建立教育共識與默契。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教師專業成長。 2. 計畫增班，增加教師人力資源彈性。 3. 做好全校教師資源管理。

行政人員	<ol style="list-style-type: none"> 認真負責，有服務熱忱。 協調溝通互動頻繁。 	<ol style="list-style-type: none"> 行政人員部分工協助配合不足。 部分人員專業素養待加強。 行政人員與教師間的溝通需花費更多時間。 承辦業務眾多。 	<ol style="list-style-type: none"> 建立行政電腦化，提高行政效能。 分層負責、簡化業務流程。 酌減授課，讓行政工作略具吸引力，使流動少、穩定性高。 	<ol style="list-style-type: none"> 專任行政人員不足，成長動力因人而異。 支援力量不夠，負擔沉重，精神壓力大。 人事編制不足，經費資源不足。 	<ol style="list-style-type: none"> 跨處室合作，各部門之分工明確並追求卓越。 行政工作朝制度化、網路化、資訊化、作業流程標準化發展。 鼓勵提供同仁進修機會。
學生需求狀況	<ol style="list-style-type: none"> 多才多藝。 純樸、可塑性。 喜好參與活動。 	<ol style="list-style-type: none"> 學生程度落差過大。 學習自發性待加強。 學區內優秀學生對學校認同度仍有待提升。 	<ol style="list-style-type: none"> 師生人數少，校內師生互動頻繁，感情佳。 能依據學生個別需求進行協助，有利學生學習、生活及升學輔導。 	<ol style="list-style-type: none"> 入學素質仍有待提升，不利未來大學入學考試表現。 學生素質差，增加教師授課難度。 	<ol style="list-style-type: none"> 發展學校特色，吸引學生入學。 妥善規劃高中部社團活動，增加與校外交流，激發潛能。 設置獎學金鼓勵優秀學生。
家長期望配合	<ol style="list-style-type: none"> 部分家長熱心參與校內事務工作。 家長會支持校務推展。 	<ol style="list-style-type: none"> 社經地位水平普遍不高，部分家長無暇關懷子女在校情況。 教育理念仍待溝通。 	<ol style="list-style-type: none"> 親職諮商，溝通理念，降低歧異擴大開放參與學校活動。 家長會鼎力支援學校。 對學校信賴度逐漸提升。 	<ol style="list-style-type: none"> 家庭教育較不足，配合意願低落。 社經地位普遍不佳，家長忙於生計，對孩子的教育常心餘力絀。 	<ol style="list-style-type: none"> 落實親師溝通，暢通親師溝通管道。 與家長建立良好聯繫，共同擔負輔導責任。
社區資源特色	<ol style="list-style-type: none"> 睦鄰活動，進行社區清潔活動、才藝展演活動，增進社區認同感。 能提供導護商店、義工、志工，提升學校教育功能。 	<ol style="list-style-type: none"> 對學校刻板印象扭轉不易。 社區結構階層多元，對學校關懷程度不一。 	<ol style="list-style-type: none"> 校園開放，提供休閒、運動場所。 學生參與社區服務贊助社區活動。 形塑社區高中之意識－社區高中的發展。 	<ol style="list-style-type: none"> 對學校認同度尚待提升。 新興社區外來人口日增，社區結構日趨多元，意見多歧，資源整合不易。 	<ol style="list-style-type: none"> 建構共存共榮共贏之生命共同體。 成立愛心志工團，提升社區參與動力。 分享開放學校各項資源。

肆、前一年度自我評鑑及改進策略

一、前一學年度課程計畫優點及特色

1. 確實召開課程發展委員會，落實委員會組織參與討論。
 - (1) 課程計畫內容均由各領域教師共同開會討論，再召開課程發展委員會，
 - (2) 課程計畫內容均由教師共同開會討論決議，能符合學校發展及特色。
2. 針對學生的需求、未來升學所需，開設相關課程，以符應未來考試之趨勢，提高學生之學習成效。

二、前一學年度執行之檢討及改進策略

1. 由於本校員額編制限制，選修課程之開設無法多元。
2. 建立教師對話分享機制，以調整課程實施的內容，提高教師教學專業素養。
3. 課程評鑑方面：
 - (1) 檢討學校課程計畫，訂定更適合本校之課程評鑑方式，以落實課程評鑑之精神。
 - (2) 確實依時程進行評鑑與檢討，以期隨時發現缺點，進行調整與改善。

與前一學年度課程差異之說明

1. 選用經審定合格之教科書，凡是教科書的選用均先經由各科教學研究會選書小組討論，投票議決教科書版本，再送課發會書評會決議。
2. 高三學生設計推甄面試、送審資料製作及面談、作品集製作講座，於甄選入學第一階段放榜後，舉辦模擬面試，並請輔導主任協助學生練習指導。
3. 依據學校地區特性、學生能力、特質與需求，設計發展多元適性教學活動及社團服務學習活動等。

伍、各年級課程節數一覽表【各班別，分別以三年為規劃期程呈現。】

班別：普通班（不分組）

領域	科目名稱	一年級				二年級				三年級				必修小計	選修小計	備註
		上學期		下學期		上學期		下學期		上學期		下學期				
		必修	選修													
綜合活動		2		2		2		2		2		2		12		
語文領域	國文	4		4		4		4		4		4		24		
	英文	4		4		4		4		4		4		24		
語文類	小說選讀		2												2	
	中華文化基本教材					1		1		1		1			4	
	* 文法修辭											2			2	
	* 國學概要					2		2							4	
	* 英文會話									2		2			4	
	* 英文歌曲欣賞				2										2	
第二外國語文類	日語		2		2										4	
數學		4		4		4		4						16		
數學類	數學甲									4		4			8	
社會領域	歷史	2		2		2		2						8		
	地理	2		2		2		2						8		
	公民與社會	2		2		2		2						8		
社會學科類	應用地理									2					2	
自然領域	基礎物理	0		0		2		2						4		
	基礎化學	2		2		0		0						4		
	基礎生物	2		2		0		0						4		
	基礎地球科學	0		0		2		2						4		
自然科學類	選修生物									4		4			8	
藝術領域	音樂	2		2		0		0		0		0		4		
	美術	0		0		2		2		0		0		4		
	藝術生活	0		0		0		0		2		0		2		
藝術與人文類	選修音樂					1		1							2	
生活領域	家政	0		0		0		2		0		0		2		
	生活科技	0		2		0		0		0		0		2		
	資訊科技概論	0		0		2		0		0		0		2		
生活、科技與資訊類	時尚生活									1					1	
	飲食文化與製作											1			1	
	* 計算機概論									2		2			4	
健康與體育	健康與護理	2		0		0		0		0		2		4		
	體育	2		2		2		2		2		2		12		
健康與休閒類	健康自我管理									1					1	
	健康情感管理											1			1	
全民國防教育		1		1										2		
全民國防教育類	野外求生									1					1	
	兵家的智慧											1			1	
生命教育類	生命教育											2			2	
	哲學與人生									1		1			2	
	生命與科技倫理					1		1							2	
生涯規劃類	生涯規劃									2					2	
學分數 / 每週節數小計		29/31	4	29/31	4	28/30	5	28/30	5	12/14	21	12/14	21	138/150	60	
學分數 / 每週節數總計		33 / 35		33 / 35		33 / 35		33 / 35		33 / 35		33 / 35		198 / 210		

陸、學校本位選修課程計畫(含進度)

科目名稱：	文法修辭		
開設年級/ 學期：	三下	學分總數：	2
師資來源：	內聘	任教老師：	蔡領士
選修方式：	原班上課		
教學目標：	一、能了解文章性質及文法修辭的意義 二、能正確分辨文意結構及文法修辭 三、能理解並適切應用文法修辭		
教材大綱與 進度：	第一週：引言 第二週：文學作品性質及內涵概說 第三週：語法學上之虛詞與實詞 第四週：語基、語構、語用-文法學與其他相關學門之異同 第五週：字、詞、複詞 第六週：詞類的品級與活用 第七週：與修辭學「轉品」比較 第八週：句子的種類與變化 1 第九週：句子的種類與變化 2 第十週：句子的種類與變化 3 第十一週：期中考 第十二週：語法的表達形式與結構 1 第十三週：語法的表達形式與結構 2 第十四週：語法的表達形式與結構 3 第十五週：詩文語法結構賞析與討論 1 第十六週：詩文語法結構賞析與討論 2 第十七週：詩文語法結構賞析與討論 3 第十八週：實際運用與觀摩 1 第十九週：實際運用與觀摩 2 第二十週：期末考		
評量方式：	平時測驗 期中考 期末考		
資源配合：	適切及適度運用各類視聽輔助媒體，以增進學習興趣		

科目名稱：	英文會話		
開設年級/ 學期：	三上三下	學分總數：	4
師資來源：	內聘	任教老師：	陳祈富
選修方式：	原班上課		
教學目標：	1. 培養學生學習英語之興趣 2. 加強學生英語聽, 說能力 3. 引導學生將所學之基本與會應用於日常生活的口語溝通		
教材大綱與 進度：	第一週：引言 第二週：自我介紹 第三週：日常生活用語 1 第四週：日常生活用語 2 第五週：日常生活用語 3 第六週：日常生活用語 4 第七週：社交用語 1 第八週：社交用語 2 第九週：社交用語 3 第十週：社交用語 4 第十一週：口語測驗 第十二週：英文歌曲練唱 1 第十三週：英文歌曲練唱 2 第十四週：英文歌曲練唱 3 第十五週：英文歌曲練唱 4 第十六週：禮貌詢問 1 第十七週：禮貌詢問 2 第十八週：場所辦事用語 1 第十九週：場所辦事用語 2 第二十週：口語測驗		
評量方式：	口說測驗		
資源配合：	1. 教學配合主題營造情境, 結合各類教具及媒體 2. 實施生活化教學		

科目名稱：	英文歌曲欣賞		
開設年級/ 學期：	一下	學分總數：	2
師資來源：	內聘	任教老師：	陳祈富
選修方式：	原班上課		
教學目標：	1. 陪養溝通表達之能力 2. 加強學生人際溝通的語言能力		
教材大綱與 進度：	第一週：引言 第二週：自我介紹 第三週：英語童謠 1 第四週：英語童謠 2 第五週：英語童謠 3 第六週：英語童謠 4 第七週：世界名曲 1 第八週：世界名曲 2 第九週：世界名曲 3 第十周：世界名曲 4 第十一周：期中教學成果展現 第十二周：流行歌曲 1 第十三周：流行歌曲 2 第十四周：流行歌曲 3 第十五周：流行歌曲 4 第十六周：流行歌曲 5 第十七周：教唱練習排演 1 第十八周：教唱練習排演 2 第十九周：教唱練習排演 3 第二十周：期末教學成果展現		
評量方式：	教學成果展現		
資源配合：	配合主題以視聽媒體輔助教學		

科目名稱：	計算機概論		
開設年級/ 學期：	三上三下	學分總數：	4
師資來源：	內聘	任教老師：	趙偉伶
選修方式：	原班上課		
教學目標：	1. 增進習得電腦科技的概念與知識 2. 訓練習得程式語言與演算法的基本能力 3. 激發透過網路發表資訊的能力		
教材大綱與 進度：	第一週：概論 第二週：電腦基本概念 第三週：資料儲存與數字系統 第四週：計算機結構與組織 第五週：輸入與輸出 第六週：電腦的儲存裝置 第七週：作業系統簡介 1 第八週：作業系統簡介 2 第九週：應用軟體簡介 1 第十週：應用軟體簡介 2 第十一周：期中考(紙筆) 第十二周：程式語言簡介 1 第十三周：程式語言簡介 2 第十四周：電腦網路及網際網路概論 第十五周：電子郵件與 FTP 第十六周：資料結構 第十七周：資料結構 第十八周：演算法設計與分析 第十九周：資料庫系統簡介 第二十周：期末考(實作)		
評量方式：	紙筆測驗, 電腦實作測驗		
資源配合：	電腦資訊媒體設備輔助教學		

科目名稱：	國學概要		
開設年級/ 學期：	二上二下	學分總數：	4
師資來源：	內聘	任教老師：	蔡領士
選修方式：	原班上課		
教學目標：	1. 建立明確的文學發展觀念, 增進學習效果 2. 認識諸子思想特色, 發展比較思考的能力 3. 體認文化價值, 建立思考及辨證能力 4. 提升人文素養, 增進對週遭事物的尊重與關懷		
教材大綱與 進度：	第一週：概論 第二週：說明史學的重要性及概述 第三週：收集及判讀文史資料的能力 第四週：重要史書之介紹((1)史記 (2)漢書) 第五週：重要史書之介紹((3)後漢書(4)三國志) 第六週：重要史書之介紹((5)左傳 (6)國語) 第七週：梁啟超中國歷史研究法分四類((1)紀傳體(2)編年體) 第八週：梁啟超中國歷史研究法分四類((3)紀事本末體(4)政書體) 第九週：史學之發展 第十週：先秦諸子之思想((1)儒家 (2)道家 (3)墨家 (4)法家) 第十一周：期中考 第十二週：先秦諸子之思想((5)名家 (6)陰陽家(7)縱橫家(8)農家(9)雜家 (10)小說家) 第十三週：宋明理學諸子學派((1)濂溪學派(2)洛學派(3)關學派) 第十四週：宋明理學諸子學派((4)閩學派(5)江西學派 (6)姚江學派(7)白沙學派) 第十五週：子學之發展 第十六週：重要集書之介紹((1)楚辭(2)昭明文選) 第十七週：重要集書之介紹((3)文心雕龍(4)詩品(5)離騷) 第十八週：重要集書之介紹((6)別錄(7)七略(8)花間集) 第十九週：重要集書之介紹((9)四庫全書(10)典論) 第二十週：期末考		
評量方式：	平時測驗 期中考 期末考		
資源配合：	依課程內容進行調整配合教學媒體		

柒、選課規劃及輔導

因為本校普通科為不分類組，且每年段各一班（全校共3班），故無學生選組輔導機制。

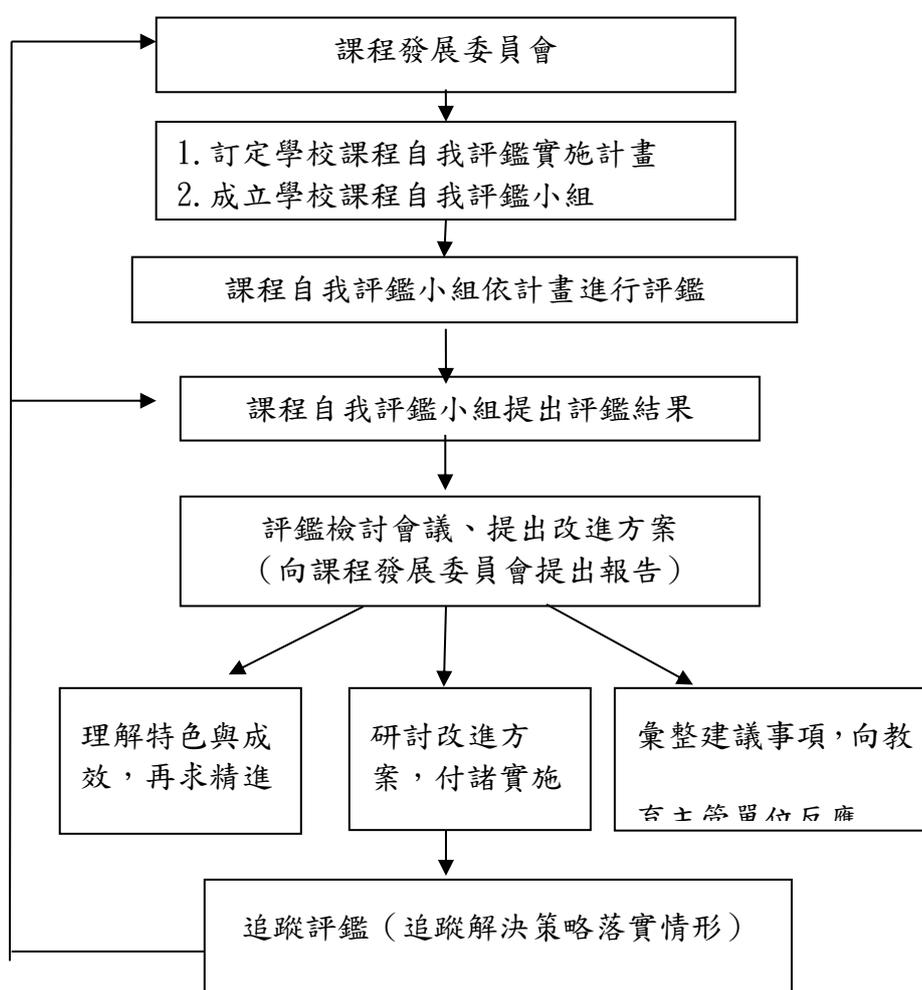
捌、學校課程自我評鑑計畫(參閱附件二)

一、依據：普通高級中學課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的

- (一) 探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增益課程發展的實施成效。
- (二) 透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、評鑑流程



四、評鑑時程

時程	備註	主要評鑑流程	說明
106/12/11	由教務處擬訂評鑑計劃	擬定評鑑計畫	擬定學校課程自我評鑑實施計畫
106/12/18	由各科教學研究會委員成立評鑑小組	成立評鑑小組	成立學校課程自我評鑑小組
107/6/1	依計畫進行課程評鑑	進行評鑑	課程自我評鑑小組依計畫進行評鑑
107/6/15	自我評鑑後提出評鑑結果	提出評鑑結果	課程自我評鑑小組提出評鑑結果
107/6/29	提出評鑑檢討會議	評鑑檢討會議	召開評鑑檢討會議，提出改進方案 （向課程發展委員會提出報告） ·理解特色與成效，再求精進 ·研討改進方案，付諸實施 ·彙整建議事項，向教育主管單位反應
107/7/25	進行追蹤評鑑	追蹤評鑑	追蹤解決策略落實情形

玖、學校特色項目

特色項目	實施期程	主辦或協辦單位	參與師生人數	成果概述
校內體育競賽活動計劃	一學期	學務處體育組	高一、高二、高三導師及學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全民國防教育結合各項體能競賽。由各班遴選推派參加選手組隊，於班際競賽中選出學校代表隊，參加校際體育競賽。 2. 結合多元族群文化，強化原住民教學特色，課程內容活潑多元；因應課程內容主題，配合適切的體育教學活動。
晨間朗誦活動	一學期	教務處教學組	教師 2 人 高一、高二、高三學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 英語科響應晨間語文朗讀活動。 2. 以輕鬆活潑的英語歌曲歌詞朗誦或演唱方式進行本項活動之呈現。 3. 多元文化與重要議題適切融入教學活動；因應課程內容主題，適時融入生命教育議題及品格教育。
語文培訓計畫	一學期	教務處教學組	教師 3 人 學生 10 人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應縣市及全國語文競賽之舉辦，於學期初（9 月）起，啟動校內國語文競賽選手之選拔與訓練；預定推選參加：國語演說、國語朗讀、閩南語演說、閩南語朗讀、寫字、字音字形、原住民語演說等七項目，並選排各項目指導教師，進行訓練。 2. 配合晨間語文朗讀活動。 3. 多元文化與重要議題適切融入教學活動，並結合多元族群文化。 4. 105 年嘉義市語文競賽榮獲：布農族語演說甲等
分版教學	三年	教務處教學組	高一、高二、高三學生及任課教師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高一、高二、高三之英文課本採用 A 版 2. 高二之基礎物理課本採用 A 版

附件一

嘉義市私立仁義高級中學課程發展委員會設置要點

102年8月16日102學年度第1學期期初校務會議通過

103年2月10日102學年度第2學期期初校務會修正通過

104年2月26日103學年度第2學期期初校務會修正通過

106年2月24日105學年度第2學期期初校務會修正通過

一、依據：

- (一) 高級中學法第二十六條。
- (二) 普通高級中學課程綱要總綱。
- (三) 特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。

二、本會之任務如下：

- (一) 規劃、審議本校整體課程事宜。
- (二) 規劃、執行本校整體課程評鑑事宜。
- (三) 研議本校願景及課程發展特色。
- (四) 審查老師自編教科用書。

三、本會之職掌如下：

- (一) 依據普通高級中學課程綱要規定，並充分考量學校主客觀環境與條件、學生需求、家長期望等相關因素，結合全體教師和社會資源，發展學校本位課程。
- (二) 議決各科之教學時數。
- (三) 議決應開設之選修課程。
- (四) 議決各科課程改革提案。
- (五) 審定各科課程計畫。
- (六) 規劃、執行課程評鑑事宜。
- (七) 其他有關課程發展事宜。

四、本會置委員12人，均為無給職，其組成如下：

- (一) 召集人1人：由校長兼任。
- (二) 副召集人、總幹事1人：由教務主任兼任。
- (三) 行政人員代表2人：學務主任(兼輔導主任)、總務主任。
- (四) 各科代表人，除另有規定外，由各大科召集人兼任；如無大科召集人兼任，由該科教師互推之。
 1. 綜合活動代表：由學生活動組組長兼任。
 2. 國文科代表
 3. 英文科代表
 4. 數學科代表
 5. 歷史科、地理科、公民與社會科共推代表
 6. 物理科、化學科、生物科、地球科學科共推代表
 7. 音樂科、美術科、藝術生活科共推代表
 8. 家政科、生活科技科、資訊科、健康與護理科、生命教育科、生涯規劃科共推代表
 9. 體育科代表：由體育組長兼任。
 10. 全民國防教育代表：由主任教官兼任。
- (五) 教師會代表1人：由教師會推派擔任之。
- (六) 家長代表1人：由學生家長會推派擔任之。
- (七) 社區代表1人：由校長遴聘之。

本會委員任期為每年九月一日至次年八月三十一日；任期內出缺時，補行遴聘或由該科補選，其任期至員任期屆滿之日為止。如新學年該科教師代表尚未產生時，由上屆代表代理至新委員產生。

如委員無法出席，不得委託他人代理。

秘書、各共推代表單科召集人得為列席人員。

五、本會定期召開會議，必要時得臨時召開會議。會議由召集人召開並擔任主席，召集人因故未克出席時，由副召集人擔任之。

六、本會設核心小組，由教務主任、六大科召集人共七人組成，於開會前得視需要就各議題先行研討與規劃草案，再提交本會議決。教務處教學組長、註冊組長、實驗研究組長為提供業務諮詢，應為當然列席。

七、本會開會時需有二分之一(含)以上之委員出席，方得開議。需有出席委員二分之一(含)以上同意方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。

八、本會開會時得視實際需要，邀請學者專家或學生代表列席諮詢或研討。

九、本會之行政工作由教務處主辦，相關處室協辦。

十、學校對課程設計、教材編選、教學實施積極開發創意者，應給予必要之協助與獎勵。

十一、本會有關教科書審議部分，經審定合格之教科書，委託本校教科圖書評選委員會負責。教師自編教材部分，得經決議授權各科教學研究會審議後，送本會核備。

十二、本要點經本會修正後送校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件二

學校課程自我評鑑計畫

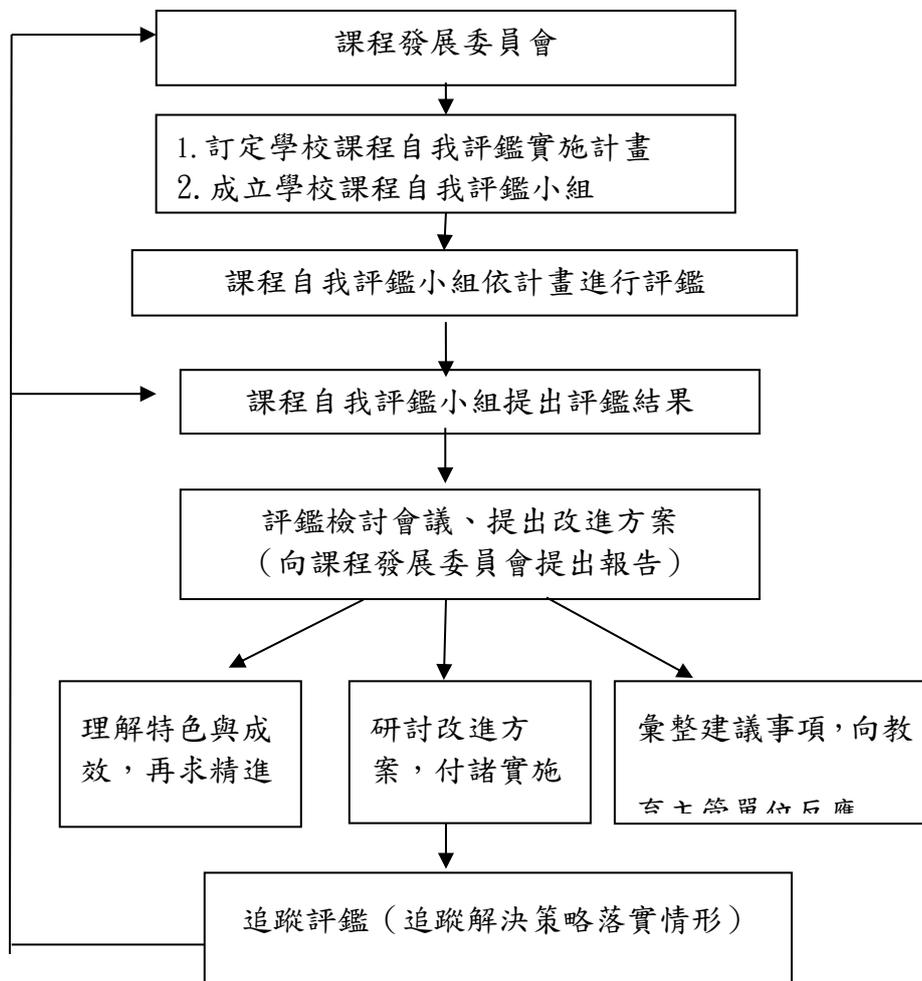
嘉義市私立仁義高級中學 104 學年度學校課程自我評鑑計畫

一、依據：普通高級中學課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的

- (一) 探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增益課程發展的實施成效。
- (二) 透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、評鑑流程



四、評鑑內容及說明

本校課程自我評鑑之內容，包括評鑑項目、評鑑規準、評鑑重點、評鑑方式與資料來源、評鑑結果及綜合評鑑表等。依據上述內容，可務實修訂課程評鑑手冊，於每項評鑑重點之後增列學校本身特色的評鑑重點。

(一) 評鑑項目

評鑑項目係依據學校課程發展的權責，於課程評鑑時能在有限的時間內快速地掌握評鑑的架構。該評鑑項目共有「課程規劃」、「課程實施」、「成效評估」、「專業發展」及「行政支援與資源整合」等五項。

(二) 評鑑規準

評鑑規準係依據評鑑項目加以設計，學校課程自我評鑑規準共五項。

1. 課程規劃

本項有 3 個規準，重點在依據國家課程綱要規劃學校的課程。主要內涵是訂定適切的學校課程目標；發展具體可行的學校課程計畫；選編適切的教學材料。

2. 課程實施

本項有 3 個規準，重點在落實學校課程計畫與教學計畫。主要內涵：落實教學計畫與進度；組成教學團隊，發揮教師專長；教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進。

3. 成效評估

本項有 3 個規準，重點在課程績效的反省。主要內涵：瞭解教師的教學成效；檢核全體學生的學習表現；運用課程評鑑結果。

4. 專業發展

本項有 2 個規準，重點在成員的專業發展。主要內涵：規劃並提供教師專業進修活動；提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中。

5. 行政支援與資源整合

本項有 4 個規準，重點在課程發展中有關學校人、事、物運作之行政支援與資源整合。主要內涵：成立課程發展委員會，有明確之任務、分工與運作；提供課程發展所需的行政支援，有效運用資源；建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制；學校課程發展委員會成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展。

(三) 評鑑重點

評鑑重點係依據評鑑規準之內涵分析而得較為具體之思考方向，俾利於學校課程評鑑時之反省、思考與對話。

(四) 評鑑方式與資料來源

依據規準性質，採用座談、訪談、參觀、觀察、操作、閱讀相關資料等方式進行。相關資料來源詳見各評鑑規準，包括：辦法、計畫、教學進度、檔案、記錄（紙本文件、錄音或相片說明）、問卷、表件簿冊、成果等。本「評鑑方式與資料來源」中舉出之各種評鑑方式係供參考，資料則為基本需備內涵；課程發展委員會可在真實性與實用性的原則下，視實際情況運用評鑑方式並增列各種資料。

(五) 評鑑結果

評鑑結果包含量化結果與質性描述，以「質性描述」為主，「量化結果」為輔。「量化結果」為課程評鑑小組針對各評鑑重點的實際達成情形，在 1 2 3 4 5 五個配分中圈選符合實際情形的配分，3 是普通，分數越高越正向；之後再依規準計算平均結果。「質性描述」為課程評鑑小組針對各評鑑規準進行描述與回應，說明辦理之具體情形、學校特色、遭遇困難及待改進事項。

(六) 綜合評鑑表

各項目評鑑之後有綜合評鑑表，係提供課程評鑑小組及課程發展委員會針對「量化結果」與「質性描述」—各項目之辦理成效與特色、遭遇困難及待改進事項、具體改進策略等，做綜合整理。

(七) 學校自我評鑑計畫 - 第一部分課程規劃

評鑑標準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
			量化結果	質性描述 (具體成果、學校特色、遭遇困難及改進事項)
1. 落實學校課程計畫與進度	1-1 教師依據各學科與多元選修課程計畫，擬定落實的具體做法與進度進行教學。	1. 校長、行政人員的意見交流、對話 2. 觀察教學現場 3. 訪談教師、學生 4. 閱覽相關資料： • 課程計畫 (含多元選修學習節數規劃) • 教學進度 • 學校行事規劃 • 教學歷程檔案或記錄 • 教學資源運用記錄 • 校外教學環境運用記錄	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 適切配合教學主題及教學內容運用教學媒體輔助教學 2. 各科安排、規劃適切之教學內容 3. 配合學校行事曆預定之各處室活動融入相關教學
	1-2 整合各學科的教學活動計畫並落實於相關年級或領域教學。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	1-3 課程實施能顧及學生個別差異、安排教學情境、有效運用各項教學資源等。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	1-4 視實際需要或配合重大議題調整學校課程與教學。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
2. 組成教學團隊，發揮教師專長	2-1 依據教師領域專長或年級屬性，形成教學團隊以討論課程或進行協同教學。	1. 教學研究會的座談、研討 2. 教師團隊意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 教師職務及課務安排 • 教師團隊活動規劃與檔案 • 教學活動記錄	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 安排各科相關教師研習活動，增進教師專業知能
	2-2 能對教學團隊的運作情形進行分享、檢討或反省。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
3. 教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進	3-1 參照課程綱要中各領域多元評量之理念，以多種方式評量學生學習表現。	1. 教務行政人員、教師、學生的意見交流、對話 2. 閱覽相關資料： • 學生學習檔案 • 評量規劃與紀錄 • 評量資料分析與補救教學之設計與實施	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 參照學生學習情況，實施多元評量 2. 適切調整評量比例
	3-2 兼顧形成性評量和總結性評量。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	3-3 檢視評量結果，進行補救教學或教學改進。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	

學校自我評鑑計畫 - 第二部分課程實施

評鑑標準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
			量化結果	質性描述 (具體成果、學校特色、遭遇困難及改進事項)
1. 訂定適切的學校課程目標	1-1 學校能以具體作為增進學校成員對課程綱要之理解、詮釋與轉化。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 行政人員、教師的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 課程綱要說明、研習或研討活動 • 學校本位課程分析 • 學校課程計畫：目標 • 學校中長程發展計畫 • 課程發展委員會相關會議記錄	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 各科成立教學研究會 2. 由教務處安排行政人員與各科教學研究小組進行科務溝通與協調
	1-2 訂定彰顯學校本位精神的課程目標與發展策略。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	1-3 課程發展相關組織能透過討論對話的過程擬定學校課程計畫。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
2. 發展具體可行的學校課程計畫	2-1 依據課程綱要實施要點規定，規劃學校課程。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 閱覽相關資料： • 學校課程計畫：總體架構、學習節數分配 • 各領域課程規劃 • 多元選修節數規劃 • 學校本位課發展相關之教學主題、活動設計 • 補救或銜接教學規劃 • 學校課程評鑑計畫 (含成立課程評鑑小組)	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 定期召開科務會議 2. 各科擬訂教學進度及教學活動設計 3. 教務處及各科教學研究小組定期審查課程與各科教學進度
	2-2 依據課程綱要實施要點規定，編擬各年級各學習領域與多元選修課程計畫並落實學校課程目標。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	2-3 重大議題適切融入相關課程計畫中。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	2-4 課程計畫兼重各年級縱向的銜接與領域間橫向的統整。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	2-5 編擬各學科的教學活動計畫。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	2-6 建構學校課程評鑑機制。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
3. 編選適切的教學材料	3-1 依據學校訂定的教科用書評選辦法，選用教材，並能敘明選擇的理由。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 閱覽相關資料： • 教科書評選辦法 • 教科書評選會議 • 自編教材或學習單 • 課程發展委員會審查紀錄	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 每學期定期召開各科教學研究會 2. 依據學生素質選定或另編課程教材
	3-2 各學科或學習領域能發展或討論自編教材，落實學校本位課程。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	3-3 學校使用之自編自選教材於課程發展委員會中討論審查。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	

學校自我評鑑計畫 - 第三部分成效評估

評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
			量化結果	質性描述 (具體成果、學校特色、遭遇困難及改進事項)
1. 了解教師的教學成效	1-1 鼓勵教師發表教學或研究成果，並進行自我評估。	1. 閱覽相關資料： • 教師發表或研究成果 • 教學觀摩、教學經驗分享、教學札記等紀錄 • 改進計畫	<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	各科或擇一科目安排教學觀摩
	1-2 教師間能透過觀摩、教學經驗分享、教學札記等，討論教學成效。		<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
	1-3 教師能支持、配合學校課程計畫，或提出改進意見。		<input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
2. 檢核全體學生的學習表現	2-1 依據『高級中學成績考查辦法』，建立學生成績評量機制。	1. 行政人員、教師、學生的意見交流、訪談 2. 參觀教學現場 3. 閱覽相關資料： • 學生學習報告 • 校務會議記錄	<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	各科確實安排學期三次成績考查評量，檢核學生學習成果及教師教學成效
	2-2 檢核學生能力指標 (含教學目標) 的達成程度。		<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
3. 運用課程評鑑結果	3-1 依據課程評鑑結果，檢討並修正學校課程計畫。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 教師與相關行政人員的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 課程評鑑計畫 • 評鑑會議記錄	<input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	科務會議期中及期末召開課程發展檢討會議
	3-2 提供課程發展、實施與評鑑的意見以供校內與相關教育機構參考。		<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
	3-3 檢核與修正學校課程評鑑計畫。		<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	

學校自我評鑑計畫 - 第四部分專業發展

評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
			量化結果	質性描述 (具體成果、學校特色、遭遇困難及改進事項)
1. 規劃並提供教師專業發展	1-1 訂定教師專業發展計畫 (含教師專業發展評鑑)。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 教學研究會的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 教師專業發展計畫 • 教師進修、研習之公告與管理	<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	鼓勵教師參與進修研習，增進教師專業成長
	1-2 結合校外研習機構或校際區域聯盟，提供教師進修觀摩機會。		<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
2. 提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中	2-1 採用教學觀摩與研討、專業對話、工作坊、讀書會、行動研究、演講等多元化的成長方式進行。	1. 相關行政人員的意見交流、訪談 2. 教師、學群團隊的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 教學研究會紀錄 • 教師研習進修計畫 • 研習進修紀錄 • 其他	<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	科務力求專業精進，並致力多元教學
	2-2 適時結合學者專家加入專業對話，協助教師自我省察及專業發展。		<input type="radio"/> 5 <input checked="" type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	
	2-3 教師能分享專業進修的經驗、心得，應用於教學。		<input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 1	

學校自我評鑑計畫 - 第五部分行政支援與資源整合

3. 提供課程發展所需之行政支援，有效運用資源	3-1 整合並簡化校內行政業務。	1. 參觀教育場地、設備 2. 行政人員、教師的意見交流、訪談 3. 閱覽相關資料： • 教學研究會紀錄 • 教學空間環境規劃 • 教學設備使用紀錄 • 教學設備管理辦法 • 經費使用分配情形	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 各科教學善用輔助教學設備 2. 遭遇困難 積極尋求相關教學補助,期待充實良善的教學場地及設備,以提供學生良好的教學環境
	3-2 配合課程發展，讓教師能於在校時間進行課程研討與發展。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	3-3 提供多元、合宜之教學情境，滿足教學使用需求。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	3-4 置有利於教師進行討論和教學分享的空間。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	3-5 充實與適切使用教學設備（資訊設備、教具、圖書、視聽媒體等）。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	3-6 經費適切支援學校課程發展。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
4. 建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制	4-1 有效運用並整合學校、家長及社區的人力和資源。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 行政人員、教師的意見交流與對話 3. 家長、社區人士的訪談 4. 學校網站瀏覽與操作 5. 閱覽相關資料： • 課程計畫、教學設計與相關圖書等之彙整與管理 • 學校網站	● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	1. 學校行政、教學相互協助 配合 2. 積極致力整合社區資源 3. 積極改善教學資源,力求資訊網絡通達
	4-2 彙整並建置知識管理系統（如課程計畫教學檔案、優良案例等），提供學校成員搜尋、閱讀。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	
	4-3 建立課程資訊網絡平台及妥善使用（電腦、網際網路等）。		● 5 ● 4 ● 3 ● 2 ● 1	

(八) 綜合評鑑結果分析表

評鑑項目	量化結果 (平均)	頗具成效、學校特色，可持續保持，提供其他學校參考之事項	遭遇困難與待改進事項
一、課程規劃	4.50	結合學校特色與社區特色規劃多元課程教學	
二、課程實施	4.44	教師教學活動多元且適性化,引發學生學習興趣	
三、成效評估	4.38	每學期定期檢討教師教學成效及學生學習成果	
四、專業發展	4.20	各科定期召開教學研究會議,每學期定期實施並鼓勵教師參與相關教師研習活動	
五、行政支援與資源整合	4.29	行政與教學相互配合得宜	積極尋求相關教學補助,充實並改善教學資源及營造良善之教學環境

(九) 綜合評鑑結果建議表

	評鑑後之具體改進策略
對學校本身的建議	
對教育主管機關的建議	