

嘉義市私立仁義高級中學

一般採購作業流程

程 序	負 責 人
填寫請購單	請購人 請購人組長 請購人主管
採購人詢價估價	採購人 庶務組長 總務主任
送會計室審核簽證	會計佐理員 會計主任
送機關首長批示	校長室
庶務組進行採購	採購人
驗收	請購人
付款	採購人
申報零用金	採購人
結 案	